PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, febrero 28 de 2025

Señor (a)
SONIA PATRICIA RINCÓN PRIETO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7440226
Instructor G12
Centro de Gestión Industrial
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes febrero del año 2025

Referencia: No. CO1.PCCNTR.7440226 del año 2025

NICOLÁS FELIPE GARZÓN VARLIZA identificado con la cédula de ciudadanía No. 1022414430 de Bogotá D.C., en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Gestión Industrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Cuarenta y siete millones doscientos veintiún mil seiscientos cuarenta y siete pesos M/Cte. ($47.221.647). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un (1) primer pago proporcional correspondiente al mes de febrero de 2025 por valor de Dos millones novecientos trece mil veinticuatro pesos M/cte. ($2.913.024), b) Nueve (09) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025, por valor de Cuatro millones quinientos noventa y nueve mil quinientos once pesos M/Cte. ($4.599.511) cada uno. c) Un (1) último pago proporcional al mes de diciembre de 2025 por valor de un Dos millones novecientos trece mil veinticuatro pesos M/Cte. ($2.913.024)

Plazo: Será hasta el 19 de diciembre de 2025

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar los servicios profesionales de carácter temporal, para impartir formación profesional integral en las modalidades presencial y/o virtual según corresponda, en los diferentes niveles de formación de acuerdo a las competencias requeridas en cada uno de los programas de titulada, articulación con la media y/o complementaria y demás actividades derivadas de formación que se le asignen , aplicando las metodologías y criterios técnico pedagógicos establecidos por el Centro de Gestión Industrial.

Clasificado como Confidencial

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Acompañar y Asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación por proyectos durante la vigencia del contrato.	Se realizó acompañamiento a los colegios articulados con la media, asesorando en el proceso de matriculación y vinculación con el SENA así mismo se promovió la apertura de nuevos convenios. De igual forma se realizaron procesos de alistamiento y organización de guías. Se realizaron las sesiones de formación y alistamiento para el mes de febrero de 2025 en las competencias y grupos asignados: **Ficha 2914244 – Colegio Esmeralda Arboleda Cadavid IED** **Inducción** • Nuevo reglamento del aprendiz • Guías **Ficha 2947090 – Colegio Marco Antonio Carreño** **Inducción** • Nuevo reglamento del aprendiz • Guías Finalmente se realizó seguimiento y acompañamiento a la formación para las siguientes fichas:	**Documento PDF Ficha 2914244 – Pantallazos** •Desarrollo del plan de trabajo •Listas de verificación •Cuestionarios •Actividades de las guías de aprendizaje •Evidencias de desempeño y producto • Enlaces carpeta compartido aprendices Classroom **Documento PDF Ficha 2947090 – Pantallazos** •Desarrollo del plan de trabajo •Listas de verificación •Cuestionarios •Actividades de las guías de aprendizaje •Evidencias de desempeño y producto • Enlaces carpeta compartido aprendices Classroom **Documento PDF Ficha 2915523 – Pantallazos** •Desarrollo del plan de trabajo •Listas de verificación •Cuestionarios •Actividades de las guías de aprendizaje •Evidencias de desempeño y producto • Enlaces carpeta compartido aprendices Classroom **Documento PDF Ficha 2915550 – Pantallazos** •Desarrollo del plan de trabajo •Listas de verificación •Cuestionarios

Clasificado como Confidencial

		Ficha 2915523 - Colegio Nazareth: - Inducción Nuevo reglamento **Ficha 2915550 - Colegio Nazareth:** - Inducción Nuevo Reglamento **Ficha Nueva - Colegio Nazareth:** - Inducción **Ficha Nueva - Colegio Nazareth:** - Inducción	•Actividades de las guías de aprendizaje •Evidencias de desempeño y producto • Enlaces carpeta compartido aprendices Classroom **Documento PDF Ficha Nueva – Pantallazos** •Desarrollo del plan de trabajo •Listas de verificación •Cuestionarios •Actividades de las guías de aprendizaje •Evidencias de desempeño y producto • Enlaces carpeta compartido aprendices Classroom **Documento PDF Ficha Nueva – Pantallazos** •Desarrollo del plan de trabajo •Listas de verificación •Cuestionarios •Actividades de las guías de aprendizaje •Evidencias de desempeño y producto • Enlaces carpeta compartido aprendices Classroom
2	Presentar los reportes de evaluaciones de los aprendices y demás informes dentro de los plazos estipulados por el Centro para tal efecto.	Presenté los reportes de Evaluaciones de los aprendices y demás informes de las fichas asignadas por el Centro de Gestión Industrial: -Ficha 2914244 (48 Horas), aprendices en formación, Fase 1, Instructivos Etapa Productiva, . 8 sesiones presenciales, se evaluaron evidencias. -Ficha 2947090 (48 Horas), aprendices en formación, Fase 1, Instructivos Etapa Productiva. 8 sesiones presenciales, se evaluaron evidencias.	**Documento PDF Ficha 2914244 – Pantallazos** -Evaluaciones de las evidencias presentadas por los aprendices. -Juicios evaluativos Sofía Plus - Enlaces carpeta compartido aprendices Classrroom **Documento PDF Ficha 2947090 – Pantallazos** -Evaluaciones de las evidencias presentadas por los aprendices. -Juicios evaluativos Sofía Plus

Clasificado como Confidencial

		-Ficha 2706579 (40 Horas), aprendices en formación, Fase 2, Guía Obtención de muestras. 4 sesiones presenciales, se evaluaron evidencias.	-Enlaces carpeta compartido aprendices Classroom **Documento PDF Ficha 2915523 – Pantallazos** -Evaluaciones de las evidencias presentadas por los aprendices. -Juicios evaluativos Sofía Plus -Enlaces carpeta compartido aprendices Classroom **Documento PDF Ficha 2915550 – Pantallazos** -Evaluaciones de las evidencias presentadas por los aprendices. -Juicios evaluativos Sofía Plus -Enlaces carpeta compartido aprendices Classroom **Documento PDF Ficha Nueva – Pantallazos** -Evaluaciones de las evidencias presentadas por los aprendices. -Juicios evaluativos Sofía Plus -Enlaces carpeta compartido aprendices Classroom **Documento PDF Ficha Nueva – Pantallazos** -Evaluaciones de las evidencias presentadas por los aprendices. -Juicios evaluativos Sofía Plus -Enlaces carpeta compartido aprendices Classroom
3	Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su cargo.	Respondí por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución, en el ambiente asignado para la formación:	**Documento PDF Ficha 2914244 – Pantallazos**

Clasificado como Confidencial

		-Ficha 2914244 en el ambiente y horario de formación asignado -Ficha 2947090 en el ambiente y horario de formación asignado	-Desarrollo de la formación (Sin fotos por Ley de protección al menor) -Horario del grupo y ficha **Documento PDF Ficha 2947090 – Pantallazos** -Desarrollo de la formación (Sin fotos por Ley de protección al menor) -Horario del grupo y ficha
4	Presentar en forma mensual a la Coordinación Académica y Supervisor de contratos el reporte de ejecución de actividades, registrando las novedades sucedidas en el periodo académico que afectaron la ejecución de la programación académica mínima establecida.	Presenté en forma mensual a la Coordinación Académica y Supervisor de Contratos el reporte de ejecución de actividades, registrando las novedades sucedidas en el periodo académico que afectaron la ejecución de la programación académica de las fichas asignadas para impartir formación de las fichas y grupos: **- Ficha 2914244 – Pantallazos** Sin novedades **- Ficha 2947090 – Pantallazos** Sin novedades **- Ficha 2915523 – Pantallazos** Sin novedades **- Ficha 2915550 – Pantallazos** Sin novedades **- Ficha Nueva – Pantallazos** Sin novedades **- Ficha Nueva – Pantallazos** Sin novedades	**Documento PDF Ficha 2914244 – Pantallazos** -Llamados de atención -Planes de mejoramiento -Comité académico - Enlaces carpeta Classroom **Documento PDF Ficha 2947090 – Pantallazos** -Llamados de atención -Planes de mejoramiento -Comité académico -Enlaces carpeta Classrroom **Documento PDF Ficha 29155223 – Pantallazos** -Llamados de atención -Planes de mejoramiento -Comité académico -Enlaces carpeta Classroom **Documento PDF Ficha 29155250 – Pantallazos** -Llamados de atención -Planes de mejoramiento -Comité académico -Enlaces carpeta Classroom **Documento PDF Ficha Nueva– Pantallazos** -Llamados de atención -Planes de mejoramiento -Comité académico -Enlaces carpeta Classroom **Documento PDF Ficha Nueva – Pantallazos**

Clasificado como Confidencial

			-Llamados de atención -Planes de mejoramiento -Comité académico -Enlaces carpeta Classroom
5	Conformar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas para garantizar integridad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentaran los bancos de pruebas para la selección de aprendices entre otras.	Durante el periodo objeto de cobro no se realizó esta actividad.	**No aplica**
6	Participar en la programación y Ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y reconocimiento de aprendizajes previos siempre y cuando cumpla con el objetivo Contractual de ejecutar acciones de formación diferentes a la inducción.	Ser realizó proceso de inducción y reinducción para fichas antigua debido al cambio de reglamento del aprendiz. **- Ficha 2914244** Reinducción **- Ficha 2947090** Reinducción **- Ficha 2915523** Reinducción **- Ficha 2915550** Reinducción **- Ficha Nueva** Inducción **- Ficha Nueva** Inducción	**Documento PDF Ficha 2914244 – Pantallazos** •Desarrollo del plan de trabajo •Listas de verificación •Cuestionarios •Actividades de las guías de aprendizaje •Evidencias de desempeño y producto • Enlaces carpeta compartido aprendices Classroom **Documento PDF Ficha 2947090 – Pantallazos** •Desarrollo del plan de trabajo •Listas de verificación •Cuestionarios •Actividades de las guías de aprendizaje •Evidencias de desempeño y producto • Enlaces carpeta compartido aprendices Classroom **Documento PDF Ficha 2915523 – Pantallazos** •Desarrollo del plan de trabajo •Listas de verificación •Cuestionarios •Actividades de las guías de aprendizaje

Clasificado como Confidencial

			•Evidencias de desempeño y producto • Enlaces carpeta compartido aprendices Classroom **Documento PDF Ficha 2915550 – Pantallazos** •Desarrollo del plan de trabajo •Listas de verificación •Cuestionarios •Actividades de las guías de aprendizaje •Evidencias de desempeño y producto • Enlaces carpeta compartido aprendices Classroom **Documento PDF Ficha Nueva – Pantallazos** •Desarrollo del plan de trabajo •Listas de verificación •Cuestionarios •Actividades de las guías de aprendizaje •Evidencias de desempeño y producto • Enlaces carpeta compartido aprendices Classroom **Documento PDF Ficha Nueva – Pantallazos** •Desarrollo del plan de trabajo •Listas de verificación •Cuestionarios •Actividades de las guías de aprendizaje •Evidencias de desempeño y producto • Enlaces carpeta compartido aprendices Classroom
7	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia en el proceso formativo, tales como:	Durante el periodo objeto de cobro no se realizó esta actividad.	**Documento PDF Ficha 2914244 – Pantallazos** -Evaluación de juicios evaluativos. -Asociación de aprendices en la ruta de aprendizaje.

Clasificado como Confidencial

	a. Registro de juicios evaluativos, creación de rutas y asociación de aprendices b. Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos c. Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. El Coordinador Académico podrá designarlo como gestor de proyectos para apoyar la programación y seguimiento de la formación por proyectos o conjunto de proyectos por redes tecnológicas que garanticen la integralidad en la ejecución del proceso de aprendizaje.		-Evaluación de aprendizaje previos a los apéndices. -Llamados de atención -Planes de mejoramiento -Comité académico -Enlaces carpeta compartido aprendices Classroom **Documento PDF Ficha 2947090 – Pantallazos** -Evaluación de juicios evaluativos. -Asociación de aprendices en la ruta de aprendizaje. -Evaluación de aprendizaje previos a los apéndices. -Llamados de atención -Planes de mejoramiento -Comité académico -Enlaces carpeta compartido aprendices Classroom **Documento PDF Ficha 2915523 – Pantallazos** -Evaluación de juicios evaluativos. -Asociación de aprendices en la ruta de aprendizaje. -Evaluación de aprendizaje previos a los apéndices. -Llamados de atención -Planes de mejoramiento -Comité académico -Enlaces carpeta compartido aprendices Classroom **Documento PDF Ficha Nueva – Pantallazos** -Evaluación de juicios evaluativos. -Asociación de aprendices en la ruta de aprendizaje. -Evaluación de aprendizaje previos a los apéndices. -Llamados de atención -Planes de mejoramiento -Comité académico -Enlaces carpeta compartido aprendices Classroom

Clasificado como Confidencial

			Documento PDF Ficha Nueva – Pantallazos -Evaluación de juicios evaluativos. -Asociación de aprendices en la ruta de aprendizaje. -Evaluación de aprendizaje previos a los apéndices. -Llamados de atención -Planes de mejoramiento -Comité académico -Enlaces carpeta compartido aprendices Classroom
8	Apoyar dentro del marco de la estrategia ECSA del Centro de Gestión Industrial, para así robustecer los diferentes proyectos de Innovación y desarrollo tecnológico.	Durante el periodo objeto de cobro no se realizó esta actividad.	No aplica
9	Participar en las capacitaciones programadas por Servicio Nacional de Aprendizaje Sena , para el fortalecimiento de las habilidades pedagógicas y técnicas de los instructores en pro del mejoramiento y la calidad de la formación.	Durante el periodo objeto de cobro no se programaron capacitaciones.	No aplica
10	Realizar las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato, que le sean asignadas por el supervisor o Subdirector de Centro, y que correspondan a la naturaleza del contrato.	Se realiza revisión y actualización de guías para el programa técnico	Drive articulación con la media

Clasificado como Confidencial

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7944318598 de la planilla de recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, expedido por Mi Planilla correspondiente al mes de octubre del año 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (2) folios

Cordialmente,

Firma

NICOLÁS FELIPE GARZÓN VARLIZA
CONTRATISTA
C.C. 1022414430

Clasificado como Confidencial

Recibí a satisfacción:

Firma

SONIA PATRICIA RINCÓN PRIETO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7440226 de 2025
INSTRUCTOR G12

Clasificado como Confidencial